

TIETOSUOJASELOSTE

Tämä on Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2016/679 (*yleinen tietosuojasetus*, englanninkielinen lyhenne GDPR) mukainen seloste henkilötietojen käsittelyn käytännöistä (*tietosuojaseloste*).

Alkuperäinen laatimispäivämäärä 26.2.2017. Päivitetty nykyiseksi 19.11.2022.

REKISTERIN NIMI

Jalkapalloseura Tampere United ry:n yhdistetty joukkue-, asiakas- ja jäsenrekisteri

REKISTERINPITÄJÄ

Jalkapalloseura Tampere United ry (myöhemmin *seura*)

Y-tunnus: 1509072-3

Ilmarinkatu 28 LH 2

33500 TAMPERE

hallitus@ tampereunited.fi

Puh. +358 20 127 7740

YHTEYSHENKILÖT REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Jalkapalloseura Tampere United ry

Jäsenrekisteri / Vesa Pynttari

Ilmarinkatu 28 LH 2

33500 TAMPERE

vesa.pynttari (ät) tampereunited.fi

Puh. +358 50 487 6787

JOUKKUEREKISTEREIDEN VASTAAVAT YHTEYSHENKILÖT

Joukkurekistereiden kirjepostit osoitettava rekisterin yhteyshenkilölle.

JUNIORIJOUKKUEET

Markus Kyöstäjä

markus.kyostaja (ät) tampereunited.fi

Puh. +358 400 524 564

TAMPERE UNITED/2 MIEHET

Henri Savolainen

henri.savolainen (ät) tampereunited.fi

Puh. +358 50 511 9881

NAISET EDUSTUSJOUKKUE

Miisa Heikkinen

miisa.heikkinen (ät) tampereunited.fi

Puh. +358 40 561 1764

TAMPERE UNITED/3 MIEHET

Henri Savolainen

henri.savolainen (ät) tampereunited.fi

Puh. +358 50 511 9881

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

- 1) Jäsenrekisteriä käytetään seuran yhdistyslain (503/1989) 11.1 § mukaisena jäsenluettelona. Tässä tarkoituksessa rekisterin tietoja käytetään seuran kokouskutsujen lähettämiseen, jäsenmaksujen laskuttamiseen sekä jäsenkorttien toimittamiseen. Sähköpostiosoitteita käytetään myös seuran hallituksen jäsenilleen kohdistamaan tiedottamiseen (*jäsenkirje*)
- 2) Joukkuekistereitä käytetään joukkueen toimintaan osallistuvan pelaajan, tai joukkueen toimintaan osallistuvan taustahenkilön, toiminnassa tarvittavien tietojen merkitsemiseen, kausimaksujen laskuttamiseen sekä pelaajille kohdistettavaan joukkueen tiedottamiseen.
- 3) Asiakasrekisteriä käytetään seuran myymien tuotteiden, kuten kausikorttien, pääsylippujen ja seuran kannattajatuotteiden markkinointiin.

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN OIKEUSPERUSTA

Henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi (esimerkiksi yhdistyslain mukainen jäsenluettelo), sopimusten noudattamiseksi (esimerkiksi kausimaksuun sisältyvien varusteiden toimittamiseksi) sekä rekisterinpitäjän oikeutettujen etujen turvaamiseksi (esimerkiksi kausimaksujen laskuttamiseen ja maksujen saantiin). Asiakasrekisterin tietojen käsittelyn oikeusperuste on rekisteröidyn antama suostumus.

REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Jäsenrekisteriin merkittyjen kohdalla kerätään ja käsitellään seuraavia tietoja:

- Rekisteröidyn täydellinen nimi ja kotipaikka (yhdistyslaki 11.1 §).
- Sähköpostiosoite (käytetään mm. kokouskutsun ja jäsenmaksulaskun toimittamiseen).
- Tiedot jäsenmaksujen laskuttamisesta sekä jäsenkorttien toimittamisesta.

Postiosoite kerätään lähtökohtaisesti rekisteröidyltä, mutta rekisteröity voi erikseen pyytää tietojen poistamista tai jättää sen ilmoittamatta. Kausimaksulaskujen tai muun jälkikäteen maksettavien tuotteiden/palveluiden laskuttamiseen liittyvistä syistä postiosoitteen antaminen voi olla kuitenkin pakollista, eikä tällaista tietoa poisteta jos tiedon säilyttäminen on rekisterinpitäjän oikeutettujen etujen turvaamiseksi tarpeen; tällaista rekisteriin merkittyä tietoa voidaan käyttää myös muussa yhteydessä (esimerkiksi jäsenkortin postittamiseen).

Joukkuekohtaisiin rekistereihin merkitään seuraavanlaisia tietoja niin, että ne ovat myös joukkueen toimintaan osallistuvien taustahenkilöiden saatavilla:

- Tiedot pituudesta, paidan- tai kengännumerosta tai muusta rekisteröityyn itseensä liittyvästä tiedosta, jota tarvitaan esimerkiksi joukkueen varusteiden toimittamisessa.
- Vanheimpainvastuun kantajan tai muun vastaavan henkilön tarpeelliset tiedot, kuten nimi, sähköpostiosoite ja/tai puhelinnumero.
- Tiedot rekisteröidyn yksilöllisestä lisenssikoodista (esim. Pallo-ID) ja/tai syntymäajasta.
- Tietoja henkilön osallistumisesta esimerkiksi harjoituksiin tai otteluihin.

- Tiedot pelaajan kehittymisen seurannasta, esimerkiksi kuntotestien tulokset.
- Muita sellaisia joukkueen toiminnassa usein tarvittavia tietoja, joiden kerääminen ja käsittely on tarpeen ennalta tiedossa olevaa tarkoitusta varten.

Rekisteröidyn pelaamiseen liittyvistä syistä voidaan joutua tarvittaessa käsittelemään seuraavia tietoja, mutta tiedot pidetään erillään joukkuekohtaisista rekistereistä:

- Tieto henkilön syntymäpaikasta ja kansalaisuudesta, jos näitä tietoja tarvitaan esimerkiksi urheilutoimintaan osallistumiseen vaadittavan lisenssin (pelipassi) tai vakuutuksen hankkimiseksi.
- Erillinen nuoren pelaajan vakuutustodistus.
- Yksilöidyt tiedot kausi- tai muiden maksujen maksutilanteesta.

Asiakasrekisteriin merkitään seuraavia tietoja:

- Etu- ja sukunimi
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Postiosoite

SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekisteröidyltä itseltään (tai hänen lailliselta edustajaltaan) saadut tiedot liityttäessä seuran jäseneksi ja/tai ilmoittauduttaessa seuran järjestämään urheilutoimintaan, sekä muut tarpeelliset tiedot, jotka on saatu rekisteröidyltä itseltään. Samoin asiakasrekisteriin merkittävät tiedot on saatu rekisteröidyltä itseltään

Jäsenrekisteriin merkittyjen tietojen, etenkin kausimaksulaskutuksessa olevien osalta, virheettömyyden ja paikkansapitävyyden varmistamiseksi rekisteröidyn tietoja voidaan myös tarvittaessa hankkia ja verrata rekisterissä oleviin tietoihin seuraavista lähteistä:

- Numeropalveluista saadut tiedot.
- Pankkitiliotteesta saatu tieto maksajan täydellisestä nimestä.
- Väestörekisterikeskuksen ylläpitämästä väestötietojärjestelmästä.
- Postin osoitetietojärjestelmästä.
- Muista viranomaisen asiakirjoista, joista selviää henkilön täydellinen nimi tai osoitetiedot.

TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Joukkue- ja jäsenrekisteriin tallennettuja rekisteröityä koskevia tietoja luovutetaan Suomen Palloliitolle urheilutoimintaan osallistumiseen vaadittavan lisenssin (pelipassi) rekisteröimistä ja hallinnointia varten, ja käsitellään Suomen Palloliiton ylläpitämässä Pelipaikka-rekisterissä. Lisätietoja Suomen Palloliiton noudattamasta tietosuojakäytännöstä voit saada osoitteesta <https://www.palloliitto.fi/tietosuoja/>. Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta seuran ulkopuolelle muille tahoille.

Yhdistyksen 11 §:n 2 momentin mukaisen jäsenluetteloja koskevan tietopyynnön yhteydessä jäsenluettelosta luovutetaan vain jäsenen täydellinen nimi ja rekisteriin merkitty kotipaikka, mutta jäsenluettelosta ei tällöinkään anneta kopiota, vaan jäsenluettelo on vain tietopyynnön tekijän tarkasteltavissa. Seuran kokousten

pöytäkirjoihin merkitään säännönmukaisesti luettelo yhdistyksen jäsenten täydellisistä nimistä, näiden kotipaikoista sekä kokouksessa paikalla olleista.

REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET, TIETOJEN SÄILYTYS-PAIKKA JA TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE

Tietoja käsitellään, siirretään tai luovutetaan vain Euroopan unionin alueella, Euroopan talousalueella ja sellaisissa maissa tilanteessa, jossa henkilötietojen käsittelyn suojan taso on riittävä yleisen tietosuojasetuksen V-luvussa mainituilla edellytyksillä.

Rekisteritietoja säilytetään vain sähköisessä muodossa seuraavissa palveluissa:

- Google Workspace for Nonprofits
- Fennoa Oy, sähköinen taloushallinnon järjestelmä
- Olympiakomitea ry, Suomisport-palvelu
- Rocket Science Group, Mailchimp-palvelu

Rekisteritietoihin pääsy on suojattu käyttäjäkohtaisin tunnuksin ja salasanoin. Erityisen arkaluonteisiin tietoihin, kuten nuorten pelaajien vakuutustodistuksiin, pääsy on lisäksi suojattu kaksivaiheisella tunnistautumisella. Seuran joukkueiden toimintaan osallistuvien liittymislomakkeet säilytetään erillään rekistereistä.

TIETOJEN TARKASTUSOIKEUS JA OIKEUS VAATIA TIEDON OIKAISEMISTA

Rekisteröity voi tarkistaa omat tietonsa olemalla yhteydessä rekisterin yhteyshenkilöön. Rekisteröity voi vaatia tietojensa oikaisemista tai korjaamista olemalla yhteydessä rekisterin yhteyshenkilöön.

OIKEUS TIETOJEN POISTAMISEEN JA SÄILYTTÄMISAIKA

Rekisteröity voi vaatia suostumuksensa/vapaaehtoisuuden perusteella kerättyjen tietojen poistamista olemalla yhteydessä rekisterin yhteyshenkilöön.

Rekisteröidyn erotessa tai tullessa erotetuksi yhdistyksestä, poistetaan rekisteröidyn kaikki tiedot erottamispäätöksen tullessa lainvoimaiseksi. Poistetut ja vanhentuneet tai virheelliset tiedot sekä niiden varmuuskopiot poistuvat lopullisesti muutaman kuukauden kuluessa poiston tai korjauksen jälkeen, ellei voimassa olevista säännöksistä muuta johdu (esimerkiksi seuran kokousten pöytäkirjojen säilytysvelvollisuus ja kirjanpidolliset syyt).

Joukkueen toimintaan osallistuvien liittymislomakkeet sekä joukkue rekistereiden tiedot poistetaan viimeistään vuoden kuluessa sen kalenterivuoden päättymisen jälkeen, kun rekisteröity on seuran urheilutoimintaan osallistunut.

OIKEUS KÄSITTELYN RAJOITTAMISEEN JA VASTUSTAMISOIKEUS

Rekisteröity voi kieltää jäsenkirjeen toimittamisen sähköpostiosoitteeseensa olemalla yhteydessä rekisterin yhteyshenkilöön. Kutsut seuran syys- ja kevätkokoukseen sekä muihin seuran säännöissä tarkoitettuihin seuran kokouksiin toimitetaan kuitenkin kaikille jäsenrekisterissä oleville.